

OOCL Vendor Podium **GUIDE**

HOBBY LOBBY®
Mardel

Table of Contents (目錄)

INTRODUCTION (簡介)	2
HYPERLINKS (超連結使用說明)	2
TIPS & TRICKS (操作技巧與訣竅)	2
TROUBLESHOOTING CONTACTS (問題諮詢聯絡窗口)	2
PODIUM INSTRUCTIONS (供應商平台操作步驟)	3
MANUFACTURER INFORMATION (製造商資訊維護)	4
SALES CONFIRMATION (銷售確認單)	6
CREATE SALES CONFIRMATION (建立銷售確認單)	6
<i>General Information (基本資訊)</i>	8
<i>Line Items (項目明細)</i>	8
IMPORTANT NOTE FOR NON-MANDATORY FIELDS (非強制欄位重要備註)	8
Add Manufacturers (新增製造商)	9
Edit Manufacturers (編輯製造商)	12
Remove Manufacturers (刪除製造商)	13
<i>Breakdown (物料成份明細)</i>	14
Add Material Breakdown (新增物料成份明細)	14
Material Breakdown Guidelines (物料成份填寫規範)	15
<i>Beneficiary Name and Address (受益人名稱與地址)</i>	17
<i>Save and Submit Sales Confirmations within OOCL</i>	17
ENQUIRE SALES CONFIRMATION (查詢銷售確認單)	18
<i>Edit the Digital Sales Confirmation (編輯電子銷售確認單)</i>	20
<i>Email the Digital Sales Confirmation to Hobby Lobby</i>	21

Introduction (簡介)

OOCL Vendor Podium 是一款互動式網路工具，旨在簡化 Hobby Lobby 的銷售確認流程。本用戶指南會持續更新，請參閱 [Vendor Documents website](#) 以取得最新版本。

Hyperlinks (超連結使用說明)

本手冊建議以電子檔形式閱讀使用。

在大多數應用程式中，使用「尋找」功能同時按下 Ctrl + F 鍵會開啟搜尋欄，讓用戶輸入特定關鍵字以在文件中尋找。

PDF 目錄可點擊。要跳到本指南的某個章節，請點擊目錄中的名稱。

有底線且字體顏色非黑色的詞語或片語通常是超連結。點擊超連結可導引用戶前往指南中的特定位置或資源網站。

Tips & Tricks (操作技巧與訣竅)

請注意以下銷售確認的技巧與訣竅：

- **Tip:** 請參閱 [Vendor Documents website](#) 供應商文件網站上發布的 ” *Sales Confirmation & Commercial Invoice Requirements* ” 文檔，以了解 Hobby Lobby 的最新要求。
Tip: 數位化的採購訂單流程直接從採購訂單 (PO) 中擷取資料，因此任何必要的採購訂單更新（例如供應商名稱變更、案例方塊等）**必須在建立採購單前**與 Hobby Lobby 買家溝通並完成。
- **Tip:** 如果採購訂單 (PO) 需要進行任何測試，供應商必須先建立並提採購訂單 (SC)，然後才能在 [OneSource Connect](#) 上填寫必維國際檢驗集團 (BV) 測試申請表 (TRF)。請參閱 [Vendor Documents](#) 中的 *eTRF Hobby Lobby* 和 *OneSource 說明*。
- **Trick:** 按 Tab 鍵在欄位間切換，同時儲存資訊。請勿按 Enter 鍵，因為這會丟棄該資訊。
- **Trick:** 輸入欄位後，按下滑鼠的主動作按鈕（左鍵）點擊欄位外，確保資訊被儲存。

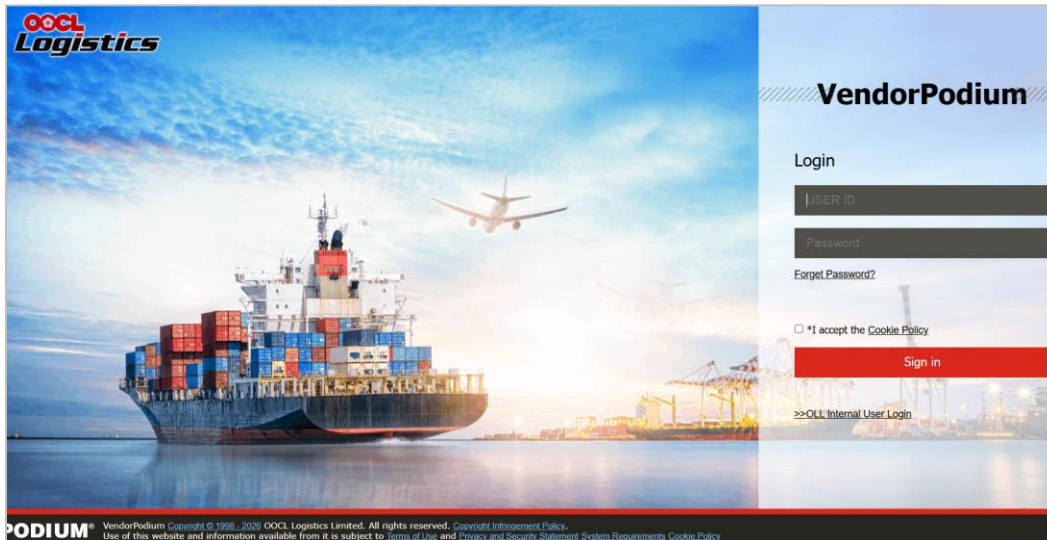
Troubleshooting Contacts (問題諮詢聯絡窗口)

OOCL Vendor Podium platforms 功能異常（如偏好設定 “Preference”、建立銷售確認單 “Create Sales Confirmation”、查詢銷售確認單 “Enquire Sales Confirmation”，等）：請電郵至 SSC@OOCLLOGISTICS.com。

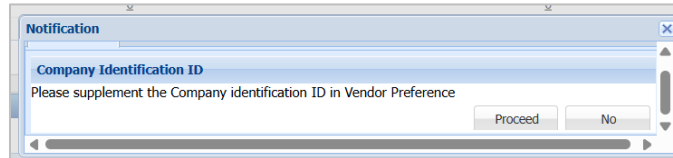
如果向 Hobby Lobby 發送電子銷售確認函時出現問題，請發送電子郵件至 Hobby Lobby 買手和 vendor@hobbylobby.com。

PODIUM Instructions (供應商平台操作步驟)

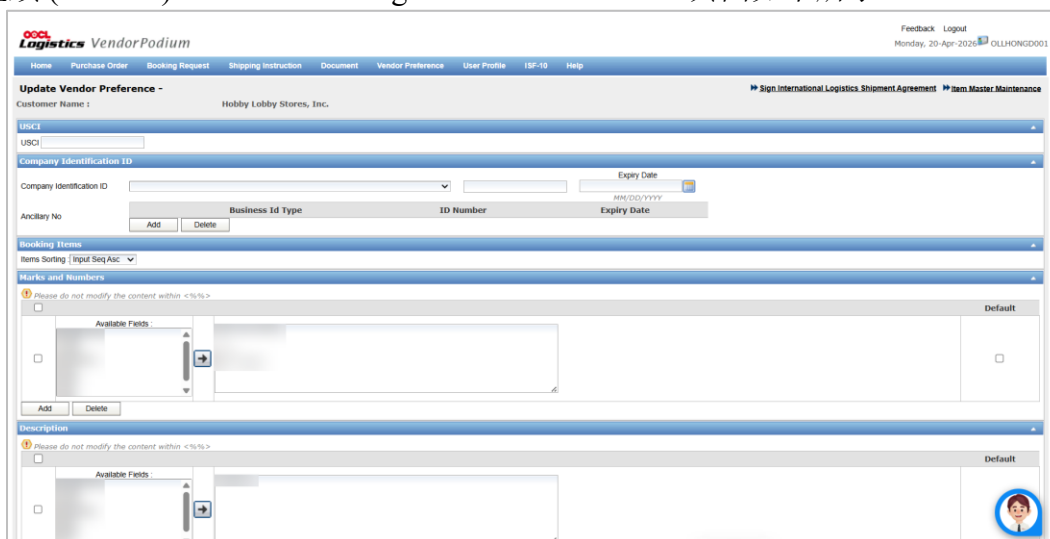
登入東方海外物流供應商平台網址：<https://vendorpodium.oocllogistics.com/vdr/>.



畫面會顯示「通知」訊息，如下所示。

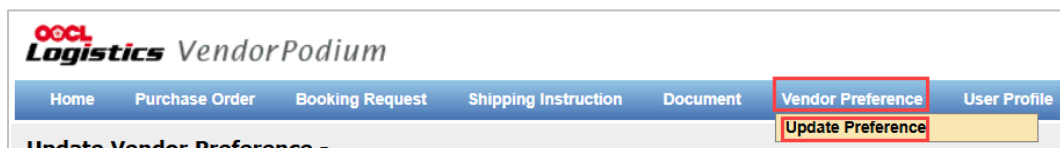


點擊繼續 (Proceed)。The OOCL Logistics Vendor Podium 頁面如下所示。



Manufacturer Information (製造商資訊維護)

從頁面頂端的色帶選單中，選擇 Vendor Preference > Update Preference，如下所示。



往下滑直到「Manufacturer」與 Address、City、Zip/ Postal 及 MID Code 欄位出現。請參考下方圖片。

請依照以下指示，針對每條 Hobby Lobby 要求的行列，以確保資訊正確無誤：

- **Name:** 輸入製造商的完整法定或商業名稱。
- **Address:** 輸入製造商完整的實體街道地址。請勿輸入郵政信箱。
 - **Address Line 1 – 2:** 街道地址、大樓號碼、套房/部門
 - **Address Line 3:** 州、領地或省份
 - **Address Line 4:** 國家
- **City:** 從這裡進入城市。請勿在地址 1、2、3 或 4 行輸入該城市。
- **Zip/Postal:** 請輸入與實際地址對應的郵遞區號。如果工廠所在的國家/地區不使用郵遞區號系統，請電郵至 vendor@hobbylobby.com 請輸入與實際地址對應的郵遞區號。如果工廠所在的國家/地區不使用郵遞區號系統，請電郵至
- **MID Code (Manufacturer Identification):** 輸入每個製造商的獨特代碼。
 - Hobby Lobby 偏好使用各製造商獨一無二的全球位置號碼（GLN）作為 MID 代碼。
 - 如果製造商還沒有唯一的 GLN 碼，可以從 [GS1US Store](#) 商店取得。取得後，將 GLN 碼輸入到 MID 代碼欄位中。

- 如果無法取得 GLN，請按照以下說明產生一個（自行產生的）每個
 - 20 個字元或更少
 - 僅限字母和數字
 - 無空格
 - 一旦產生、分配和輸入，就不得更改。

請參閱下圖，以了解 Hobby Lobby 必填欄位和導覽選項的範例。

The screenshot shows a form with two manufacturer entries. The first entry is for 'Susie's Stuff' and the second is for 'Test Manufacturer'. The form includes fields for Name, Address, City, Zip/Postal, MID Code, Phone No., Fax No., and Email Address. Red callout boxes provide instructions: 'Users can edit sequential viewing order by selecting from the drop-down menu.' points to the dropdown menus; 'Users can add or delete manufacturers here.' points to the 'Add' and 'Delete' buttons; 'Start typing the name of the city to display a drop-down for city selection' points to the city input field.

在每個製造商的名稱、地址、城市、郵遞區號和 MID 代碼更新完畢後，捲動到底部並選擇「Save」。

The screenshot shows a 'Save' button highlighted with a red box. Below it is the footer text: 'PODIUM VendorPodium Copyright 1998-2026 OOCL Logistics Limited. All Rights Reserved. Copyright Infringement Policy. Use of this website and information available from it is subject to Terms of Use and Privacy and Security Statement. System Requirements Cookie Policy.'

成功訊息會顯示，如下所示。

The screenshot shows the VendorPodium interface with a success message: 'Vendor preference amended successfully.' The message is displayed in green text with a green checkmark icon. The interface includes a navigation bar with links: Home, Purchase Order, Booking Request, Shipping Instruction, and Document. The main content area shows 'Update Vendor Preference -' and 'Customer Name: Hobby Lobby Stores, Inc.'

儲存製造商資訊後，請依照以下章節所述建立銷售確認書。

Sales Confirmation (銷售確認單)

「Sales Confirmation」部分指導供應商如何在 Vendor Podium 系統中建立電子銷售確認單 (SC)。目前，所有銷售確認單的建立均只能透過此電子化方式完成。但是，供應商仍需透過電郵將銷售確認單發送給 Hobby Lobby，具體操作方式不變。詳情請參閱 [Email the Digital Sales Confirmation to Hobby Lobby](#) 部分。

***IMPORTANT NOTES (重要提示) :**

- 電子化供應鏈流程直接從採購訂單 (PO) 中提取數據，因此，任何必要的採購訂單更新（例如，供應商名稱更改、箱體立方體等）都必須在建立銷售確認單之前與 Hobby Lobby 買手溝通並最終確定。
- 如果採購訂單 (PO) 需要進行任何測試，供應商必須先建立先建立並提交 (SC)，然後才能在 [OneSource Connect](#) 上填寫必維國際檢驗集團 (BV) 測試申請表 (TRF)。請參閱 [Vendor Documents](#) 中的 eTRF Hobby Lobby 和 OneSource 說明。
- 儲存資訊時，按 Tab 鍵可在各個欄位之間切換。請勿按 Enter 鍵，否則會丟棄已儲存的資訊。
- 在欄位中輸入資訊後，按滑鼠左鍵點選欄位外部，以確保資訊已儲存。
- 請參閱 [Vendor Documents website](#) 上發布的 ”Sales Confirmation & Commercial Invoice Requirements” 文檔，以了解 Hobby Lobby 的最新要求。

Create Sales Confirmation (建立銷售確認單)

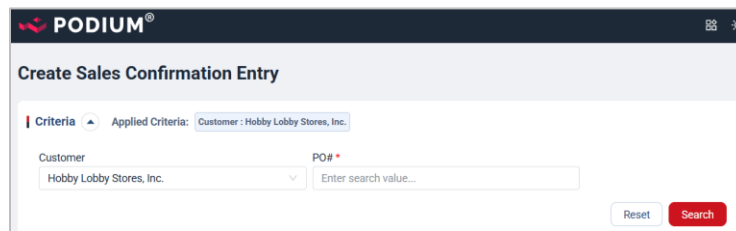
「建立銷售確認單」部分包含建立電子銷售確認的說明，但不包含如何將銷售確認透過電郵發送給 Hobby Lobby 的說明（有關這些說明，請參閱 [Email the Digital Sales Confirmation to Hobby Lobby](#) 部分。）

所有銷售確認單都必須電子化。所有電子化銷售確認單都必須在供應商平台（Vendor Podium）上建立。目前，電子化銷售確認單的建立流程是唯一的方式。

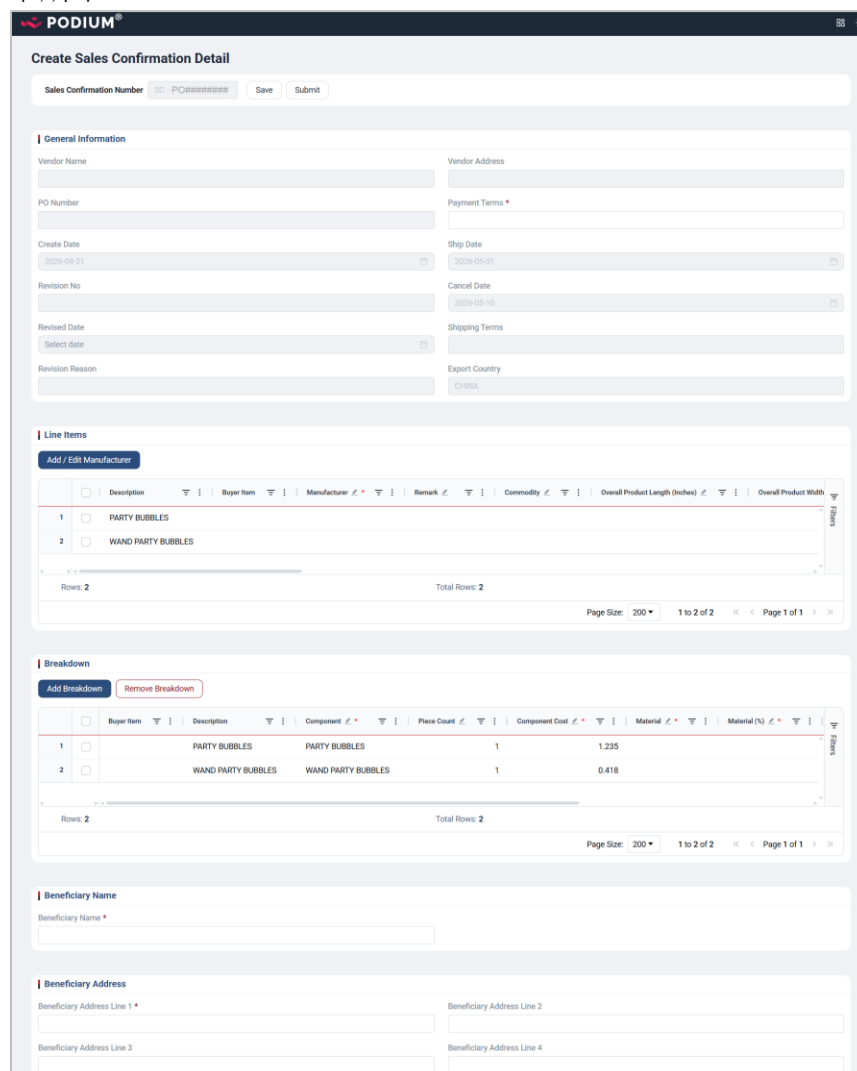
從功能區選單中按一下 “Document”，然後選擇 “Create Sales Confirmation”，如下所示。

The screenshot displays the VendorPodium web application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Home, Purchase Order, Booking Request, Shipping Instruction, Document, and Vendor Preference. The 'Document' tab is currently selected and highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main content area shows a message: 'Update Vendor Preference - Vendor Edoc Test For Holo (A)'. Below this message, there is a section for 'Customer Name' with the value 'Hobby Lobby Stores, Inc.'. A green checkmark icon and the text 'Vendor preference amended successfully.' are visible. Below this, there is a section for 'USCI' with a text input field. Further down, there is a section for 'Company Identification ID' with a text input field. On the right side of the interface, a dropdown menu is open, listing various actions: Download ePacking List Template, Upload ePacking List, Enquire ePacking List, Create eCommercial Invoice, Enquire eCommercial Invoice, Enquire Invoice, Submit Document, Assign Document to Sub Vendor, Create Sales Confirmation, and Enquire Sales Confirmation. The 'Create Sales Confirmation' option is highlighted with a red box.

「Create Sales Confirmation」頁面如下所示。



輸入採購訂單號碼 (PO#)，務必與採購訂單上的編號一致（例如 W0791483 或 F0154872 等，其中 0 為零）。點選“Searc”。系統將根據關聯的採購訂單產生銷售確認號，並開始後續流程，如下所示。



銷售確認書的每個部分都在以下指南部分中進行了說明：[General Information](#), [Line Items](#), [Breakdown](#), 和 [Beneficiary](#). 必填欄位標有星號 (*)。

General Information (基本資訊)

所有資訊皆預設填入 General Information 區。付款條款欄位同樣預設填入，但可按需要編輯。

Line Items (項目明細)

“Line Items” 顯示與採購訂單相關的產品，這些產品需要銷售確認文件。預設填入的項目資訊不可編輯。用戶需依 Hobby Lobby 要求輸入製造商資訊，並依照 Hobby Lobby 的要求，補充備註、產品資訊及產品尺寸，詳述如下。

Manufacturer (*): this is a mandatory field; 輸入為 Hobby Lobby 生產商品的業務。

Remarks (Manufacturing Statements/Other): 允許用戶根據需要提供與貿易救濟措施特別相關的補充資訊。例如，「產品採用韓國紗線在墨西哥製造」或「商品僅出口到美國」。

Commodity Information: 允許用戶根據需要提供清晰簡潔的商產品描述，包括材質、成分和用途。例如，「不適合兒童使用」、「食品安全」、「不含電池」或「印刷方式：膠印」。

Overall Product Length (Inches) (“): 允許用戶可依需求提供整體產品長度（英吋）。例如，聖誕樹長度，5 吋。

Overall Product Width (Inches) (“): 允許用戶可依需求提供整體產品寬度（英吋）。例如，聖誕樹寬度為 5 吋。

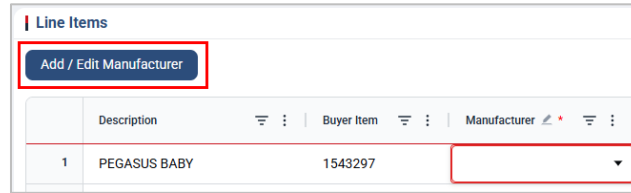
Overall Product Height (Inches) (“): 允許用戶依需求提供以英吋為單位的高度。例如，聖誕樹高度是 12 吋。

IMPORTANT NOTE FOR NON-MANDATORY FIELDS (非強制欄位重要備註)

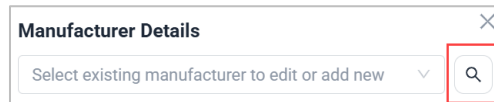
OOCL 系統不要求備註、產品資訊及尺寸，但在 Hobby Lobby 在適用情況下需要這些資訊。

Add Manufacturers (新增製造商)

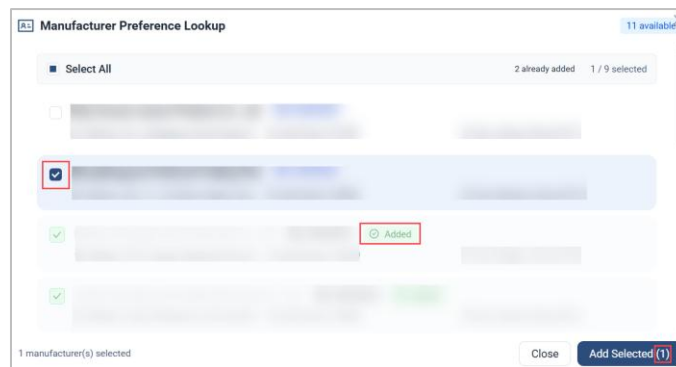
若要新增製造商（無論是現有製造商還是新製造商），請按一下「Add/Edit Manufacturer」按鈕，如下所示。



此時將顯示「Manufacturer Details」視窗。建議您將現有製造商資訊儲存在「Vendor Preference」中（詳情請參閱 [Manufacturer Information](#) 部分）。若要使用現有製造商資訊，請按一下「Search 尋」圖示 (🔍)，如下圖所示。

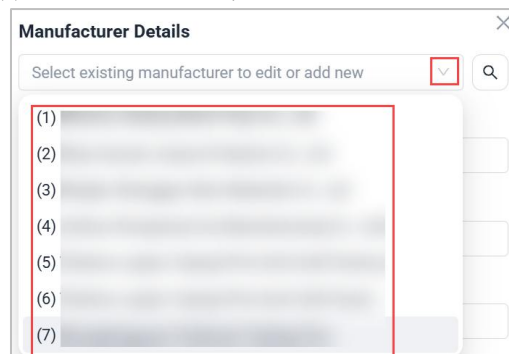


Manufacturer Preference 查詢視窗顯示如下所示。



選擇所有與當前採購訂單相關的製造商。確認新增的製造商數量正確，然後點選「Add Selected」。

選擇製造商並點擊新增已選（#）按鈕後，視窗會消失，用戶會回到 Manufacturer Details 視窗。所有所選製造商都會顯示在下拉選單中，如下所示。



點擊任何列出的製造商，將製造商資訊預先填入相應欄位，如下所示。

×

Manufacturer Details

(1)

▼

🔍

Name *

Co., Ltd

MID Code *

Zip/Postal Code *

Contact Name

Email

@HOBBYLOBBY

City

▼

Address
Address Line 1 *

Address Line 2

Address Line 3

Address Line 4

Phone Number

Country	Area	Number
---------	------	--------

Fax Number

Country	Area	Number
---------	------	--------

Remove

Cancel

OK

在點擊確定前，必須先標示星號（*）欄位。點擊確定後，用戶會返回 SC。

若輸入未儲存在「Vendor Preference」中的新製造商資訊，廠商必須手動在製造商詳情視窗輸入該資訊。必填欄位如下所述。

- **Name (*):** 請輸入製造商的完整法定名稱或公司名稱。
- **MID Code (Manufacturer Identification) (*):** 輸入每個製造商的獨特代碼。
 - Hobby Lobby 偏好使用各製造商獨一無二的全球位置號碼 (GLN) 作為 MID 代碼。
 - 如果尚未取得 GLN 編號，請前往 [GS1US](#) 商店取得該編號，並將其輸入 MID 代碼欄位。每個製造商的 GLN 編號必須唯一。
 - 如果無法取得 GLN，請按照以下說明自行產生 MID。輸入的 MID 必須對每個製造商都是唯一的。
 - 20 字元數或更少
 - 僅限字母和數字
 - 無空格
 - 一旦分配並輸入，就不得更改。
- **Zip/Postal (*):** 請輸入與實際地址對應的郵遞區號。如果工廠所在的國家/地區不使用郵遞區號系統，請電郵件至 vendor@hobbylobby.com 以取得更多說明。
- **City (*):** 請在此輸入城市名稱。請勿在地址例 (Address Lines) 第 1、2、3 或 4 行輸入城市名稱。
- **Address (*):** 輸入製造商的完整實際街道地址。不要輸入郵政信箱號。
 - **Address Line 1 – 2:** 街道地址、樓號、套房/部門
 - **Address Line 3:** 州、領地或省
 - **Address Line 4:** 國家

輸入資訊後，點選「OK」返回 SC。

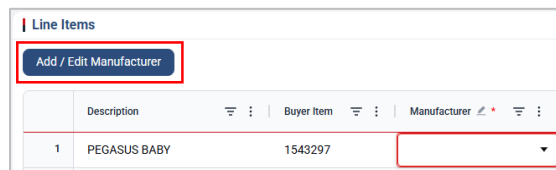
***Note:** 在 SC 層級的「Manufacturer Details」視窗中手動輸入的製造商資訊不會同步到「Vendor Preference」。如果希望將輸入的資訊儲存在「Vendor Preference」中，則供應商必須在「Vendor Preference > Update Preference」中輸入相同的資訊。有關說明，請參閱 [Manufacturer Information](#) 以取得說明。

新增和列出的製造商，以及 Vendor Preference 設定中的其他現有製造商，均可透過雙擊「Manufacturer」下方的儲存格在行項目層級進行選擇，以便輕鬆輸入，如下所示。

Line Items				
Add / Edit Manufacturer				
	☐	Description	Buyer Item	Manufacturer
6	☐	GOLDEN RETRIEVER PUPPY	1014265	(1) Tom's Trinkets
7	☐	SNOWY OWL	1014273	(1) Tom's Trinkets

Edit Manufacturers (編輯製造商)

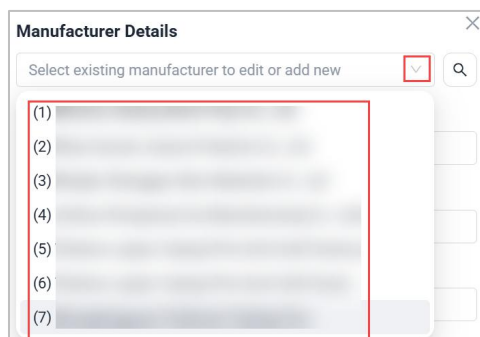
要編輯製造商，請點擊下方所示的「Add/Edit Manufacturer」按鈕。



The screenshot shows a table titled 'Line Items'. The first row has a red box around the 'Add / Edit Manufacturer' button. The table has columns: Description, Buyer Item, and Manufacturer. The first row of data shows '1', 'PEGASUS BABY', and '1543297'.

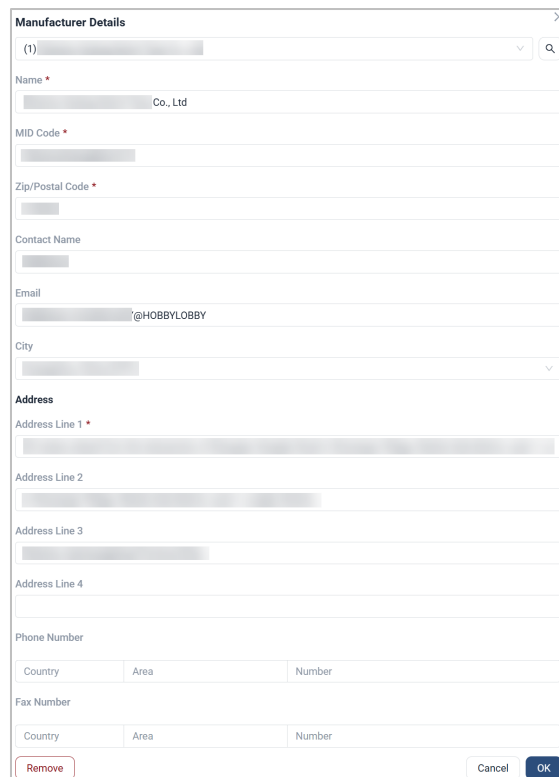
	Description	Buyer Item	Manufacturer
1	PEGASUS BABY	1543297	

製造商詳情視窗展示。點擊下拉選單選擇要編輯的製造商，如下所示。



The screenshot shows the 'Manufacturer Details' window. At the top, there is a search bar with the text 'Select existing manufacturer to edit or add new'. Below the search bar is a list of manufacturers, numbered (1) through (7). The list is highlighted with a red box.

點擊任何列出的製造商，會預先填入 Manufacturer Details 視窗，如下所示。



The screenshot shows the 'Manufacturer Details' window with the following fields filled:

- Name: [Redacted] Co., Ltd
- MID Code: [Redacted]
- Zip/Postal Code: [Redacted]
- Contact Name: [Redacted]
- Email: [Redacted]@HOBBYLOBBY
- City: [Redacted]
- Address Line 1: [Redacted]
- Address Line 2: [Redacted]
- Address Line 3: [Redacted]
- Address Line 4: [Redacted]
- Phone Number: Country [Redacted], Area [Redacted], Number [Redacted]
- Fax Number: Country [Redacted], Area [Redacted], Number [Redacted]

Buttons: Remove, Cancel, OK

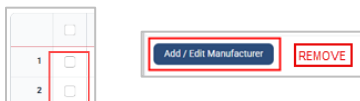
編輯必要資訊。在點擊確定前，必須先標示星號（*）欄位。必填欄位如下所述。

- **Name (*):** 輸入製造商的完整法定或商業名稱。 .
- **MID Code (Manufacturer Identification) (*):** 輸入每個製造商的唯一代碼。
 - Hobby Lobby 偏好使用各製造商獨一無二的全球位置號碼（GLN）作為 MID 代碼。 .
 - 若尚未取得 GLN，請於 [GS1US](#) 門市取得號碼，並輸入 MID 代碼欄位。GLN 必須是每個製造商唯一的。
 - 若無法取得 GLN，請依下列指示自行產生 MID。輸入的 MID 必須是每個製造商唯一的。
 - 20 字元或更少
 - 僅字母與數字
 - 僅字母與數字
 - 一旦分配並輸入，不得改變
- **Zip/Postal (*):** 輸入與實體地址相關的郵遞區號或郵遞區號。若工廠位於不使用郵遞區號系統的國家，請電郵 vendor@hobbylobby.com 以獲取進一步指示。
- **City (*):** 從這裡輸入城市。請勿在 Address Lines 1、2、3 或 4 輸入該城市。
- **Address (*):** 輸入製造商的完整實際街道地址。不要輸入郵政信箱號。
 - **Address Line 1 – 2:** 街道地址、大樓號碼、套房/部門
 - **Address Line 3:** 州、領地或省
 - **Address Line 4:** 國家

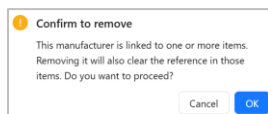
輸入資訊後，點擊 OK 即可返回 SC。

Remove Manufacturers (刪除製造商)

若要刪除製造商，請在所需製造商的行旁邊打勾，然後按一下「Remove」（位於「Add / Edit Manufacturer」按鈕旁），如下所示。



可能會顯示確認選項，如下所示。



點選「Cancel」返回，或點選「OK」移除製造商。系統將顯示「Manufacturer removed」訊息，用戶將返回「Manufacturers Details」視窗。

Breakdown (物料成份明細)

「物料成份」部分顯示了銷售確認單 (Sales Confirmation) 上所需的每項物料成份的分佈情況。

Add Material Breakdown (新增物料成份明細)

若要添加物料成份明細，請為構成該產品的每個物料，逐行選擇「add material breakdown」按鈕。請參閱下圖範例。

	☐	Buyer Item	Description	Component
1	☐	1014158	FOAL	FOAL
2	☐	1014158	FOAL	FOAL

字段定義如下。標有星號 (*) 的欄位為必填項。

Component (*): 預設情況下，組件名稱與產品描述一致，但可根據需要進行編輯。組件構成一個整體，但也可以獨立於整體功能（例如，「美術套裝」）。在逐行列出組件時，「組件」欄位可供用戶編輯，以便輸入特定的配件名稱。例如，產品單元被描述為“美術套裝”，其組件名稱可以包含“水彩顏料”、“畫筆”和“畫紙”等。支援字母數字和特殊字元。

Piece Count: 如果產品由多個部件組成，請確定部件總數。

Component Cost (*): 貨幣單位為美元。組件成本應等於或小於單價（美元）。當存在多個組件時，組件成本將小於單價（美元）；此時，每行項目的總組件成本（美元）應等於總單價（美元）。

Material (*): 每個產品的具體材料含量。用戶可以根據需要添加或刪除細分信息，只需選中項目行並選擇“Add Breakdown”或“Remove Breakdown”按鈕即可。

Material (%) (*): 材料重量佔總重量的百分比應等於但不超過 100%；提交時將對此進行核實。

Material Cost (USD): 按組件細分物料成本。例如，包含鋼、鋁和銅的物品需要計算物料成本。對 Hobby Lobby 而言，物料成本必須小於組件成本。

Material Country of Origin: 產品的生產國。例如，魚類和野生動物製品、含有鋼、鋁和銅的製品都需要標示原產國。

Comments (Genius/Species/Etc): 每項產品的任何其他資訊。例如，魚類和野生動物條目的屬/種資訊為必填項。

Material Breakdown Guidelines (物料成份填寫規範)

對於包含多種材料成分的每件產品，都需要為每種物料添加一條單獨的明細。請參閱下方範例圖片。

Description: SPIRAL NOTEBOOK-BOWKNOT				Manufacturer: MF1	
				Country of Origin: CHINA	
Material Breakdown					
Component:	SPIRAL NOTEBOOK-BOWKNOT			Piece Count	1
Material	%	Material Cost	Material Country of Origin	Component Cost (USD)	
				\$0.836	
PAPER	97%	\$		Comments (Genus/Species, Etc.)	
IRON	3%	\$			
Total	100%				

Description: COLORFUL STICKY NOTE BOX SET				Manufacturer: MF2	
				Country of Origin: CHINA	
Material Breakdown					
Component:	COLORFUL STICKY NOTE BOX SET			Piece Count	1
				Component Cost (USD)	\$0.589
Material	%	Material Cost	Material Country of Origin	Comments (Genus/Species, Etc.)	
PAPER	48%	\$0.25		50 sheets x 5 pads	
TIN	42%	\$0.339			
POLYETHYLENE TEREPHTHALATE	10%	\$			
Total	100%				

對於包含多個組件的每個物項，需要為每個組件新增一條額外的分解行。對於包含多種物料的每個組件，需要為每個物料在每個組件中添加額外的分解行。請參閱下圖範例。

Description: STICKY NOTE & NOTE PAD SET W/PEN

Manufacturer: MF1

Country of Origin: CHINA

Material Breakdown

Component:	STICKY NOTES			Piece Count	1	Component Cost (USD)	\$0.36
Material	%	Material Cost	Material Country of Origin	Comments (Genus/Species, Etc.)			
PAPER	98%	\$		200 sheets			
ADHESIVE	2%	\$					
Total	100%						

Component:	RIBBON			Piece Count	1	Component Cost (USD)	\$0.015
Material	%	Material Cost	Material Country of Origin	Comments (Genus/Species, Etc.)			
NYLON	100%	\$					
Total	100%						

Component:	NOTE PAD			Piece Count	1	Component Cost (USD)	\$0.33
Material	%	Material Cost	Material Country of Origin	Comments (Genus/Species, Etc.)			
PAPER	98%	\$		100 sheets			
ADHESIVE	2%	\$					
Total	100%						

Component:	BALLPOINT PEN			Piece Count	1	Component Cost (USD)	\$0.15
Material	%	Material Cost	Material Country of Origin	Comments (Genus/Species, Etc.)			
POLYPROPYLENE	95%	\$					
INK	5%	\$					
Total	100%						

成本用明細請參閱 [Breakdown](#) 部分。

Key Guidelines: (關鍵準則)

- 將每一項細分分別列在單獨的行中，並輸入其對應的百分比值
- 即使多個細分項目加起來等於 100%，也不要放在同一行的單一儲存格中以清單格式輸入多個細分項目。
 - 儘管 OOCL 系統允許，但 Hobby Lobby 不接受在同一行項目的同一單元格內以列表格式列出多個明細。

CORRECT		INCORRECT																													
<table><tr><th colspan="2">Material Breakdown</th></tr><tr><td>Component:</td><td>POLICE CHASE TWIN PACK</td></tr><tr><td>Material</td><td>CORRECT for Hobby Lobby %</td></tr><tr><td>ACRYLONITRILE BUTADIENE STYRENE</td><td>69%</td></tr><tr><td>METAL</td><td>20%</td></tr><tr><td>PRINTED CIRCUIT BOARD</td><td>5%</td></tr><tr><td>POLYVINYL CHLORIDE</td><td>3%</td></tr><tr><td>THERMOPLASTIC RUBBER</td><td>3%</td></tr><tr><td>Total</td><td>100%</td></tr></table>		Material Breakdown		Component:	POLICE CHASE TWIN PACK	Material	CORRECT for Hobby Lobby %	ACRYLONITRILE BUTADIENE STYRENE	69%	METAL	20%	PRINTED CIRCUIT BOARD	5%	POLYVINYL CHLORIDE	3%	THERMOPLASTIC RUBBER	3%	Total	100%	<table><tr><th colspan="2">Material Breakdown</th></tr><tr><td>Component:</td><td>DEVO ROBOT</td></tr><tr><td>Material</td><td>INCORRECT for Hobby Lobby %</td></tr><tr><td>PLASTIC 85%, METAL 10%, RUBBER 5%</td><td>100%</td></tr><tr><td>Total</td><td>100%</td></tr></table>		Material Breakdown		Component:	DEVO ROBOT	Material	INCORRECT for Hobby Lobby %	PLASTIC 85%, METAL 10%, RUBBER 5%	100%	Total	100%
Material Breakdown																															
Component:	POLICE CHASE TWIN PACK																														
Material	CORRECT for Hobby Lobby %																														
ACRYLONITRILE BUTADIENE STYRENE	69%																														
METAL	20%																														
PRINTED CIRCUIT BOARD	5%																														
POLYVINYL CHLORIDE	3%																														
THERMOPLASTIC RUBBER	3%																														
Total	100%																														
Material Breakdown																															
Component:	DEVO ROBOT																														
Material	INCORRECT for Hobby Lobby %																														
PLASTIC 85%, METAL 10%, RUBBER 5%	100%																														
Total	100%																														

- 確保總百分比值等於 100%。

Beneficiary Name and Address (受益人名稱與地址)

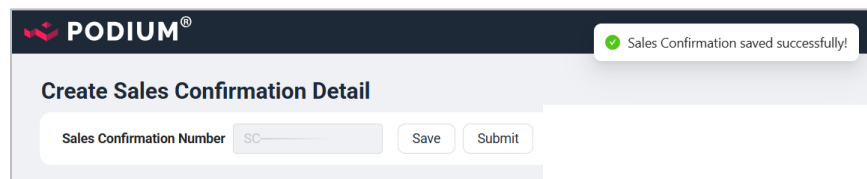
請輸入受益人 (beneficiary) 的全名和實際地址。

Save and Submit Sales Confirmations within OOCL

(於東方海外系統儲存並提交銷售確認單)

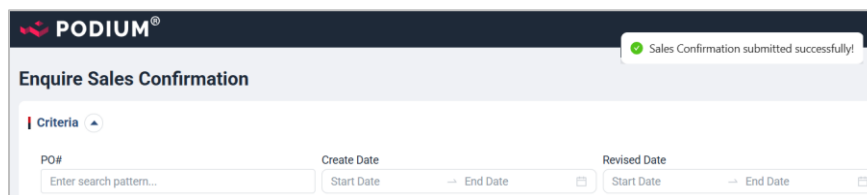
Reminder: 如果採購訂單 (PO) 需要進行任何測試，供應商必須先建立並提交服務證書 (SC)，然後才能在 [OneSource Connect](#) 上填寫必維國際檢驗集團 (BV) 測試申請表 (TRF)。請參閱 [Vendor Documents](#) 中的 *eTRF Hobby Lobby* 和 *OneSource Instructions* 說明。

用戶可以從 Sales Confirmation 頁面點擊「Save」按鈕來儲存進度並稍後繼續操作。成功後會顯示如下所示的成功訊息。



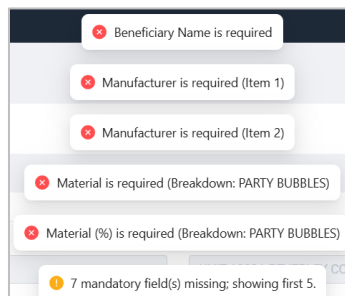
The screenshot shows the 'Create Sales Confirmation Detail' form in the PODIUM system. A green success message at the top right states 'Sales Confirmation saved successfully!'. The form includes a 'Sales Confirmation Number' field with a placeholder 'SC-' and 'Save' and 'Submit' buttons.

每個部分的所有必填條件填寫完畢後，點擊「Submit」。如果所有條件都正確，用戶將被引導至「Enquire Sales Confirmation」頁面，並顯示如下所示的成功訊息。



The screenshot shows the 'Enquire Sales Confirmation' page in the PODIUM system. A green success message at the top right states 'Sales Confirmation submitted successfully!'. The page features a search bar for 'PO#' and filters for 'Create Date' and 'Revised Date', each with 'Start Date' and 'End Date' dropdowns.

如果缺少必要條件，則會顯示錯誤訊息，且 Sales Confirmation 不會提交，如下所示。



The screenshot displays a list of error messages in the PODIUM system. The messages are: 'Beneficiary Name is required', 'Manufacturer is required (Item 1)', 'Manufacturer is required (Item 2)', 'Material is required (Breakdown: PARTY BUBBLES)', and 'Material (%) is required (Breakdown: PARTY BUBBLES)'. A summary message at the bottom states '7 mandatory field(s) missing: showing first 5.'.

用戶必須輸入所有必需資訊才能成功提交。

Enquire Sales Confirmation (查詢銷售確認單)

Sales Confirmation 建立後（無論是儲存還是提交），用戶可以點擊功能區選單中的“Document”，然後選擇“Enquire Sales Confirmation”，即可檢視和/或下載銷售確認，如下所示。

The screenshot shows the OoCL Logistics VendorPodium interface. The 'Document' menu is highlighted, and 'Enquire Sales Confirmation' is selected. The main area shows the 'Update Vendor Preference - Vendor Edoc Test For Holo (A)' form with fields for USCI and Company Identification ID.

如下所示，將顯示「Enquire Sales Confirmation」頁面。

The screenshot shows the 'Enquire Sales Confirmation' page. It features a search criteria section with a PO# field, Create Date, and Revised Date. The 'Search' button is highlighted.

輸入採購訂單號碼（PO#），務必與採購訂單上的編號一致（例如 W0791483 或 F0154872 等，其中 0 為數字零）。點選“Search”。按採購訂單號碼搜尋將顯示所有“Submitted”的 SC PDF 文件和已儲存的 SC “Drafts”，如下所示。

The screenshot shows the 'Enquire Sales Confirmation' page with search results. The table lists four entries with columns for Actions, Sales Confirmation Number, Status, Create Date, Revised Date, and Revision No.

Actions	Sales Confirmation Number	Status	Create Date	Revised Date	Revision No.
	SC-W0	Submitted	22-May-2026	23-May-2026	2
	SC-W0	Void	22-May-2026	22-May-2026	1
	SC-W0	Draft	22-May-2026		
	SC-W0	Void	22-May-2026		

搜尋結果視窗顯示與採購訂單號碼關聯的 SC 版本。列標題說明如下。

Actions: 顯示編輯() or PDF () 圖標，表示可編輯或僅查看。

Editable (): 帶有編輯圖示的 Sales Confirmation 可以編輯。草稿可以編輯，但只有最近提交的銷售確認單才能編輯。

View Only (): 帶有 PDF 圖示的 Sales Confirmation 表示已提交的銷售訂單。PDF 表單僅供查看。

Sales Confirmation Number: 以下列形式顯示與採購訂單相關的銷售確認：「SC-PO#####」。

Status: 顯示 Sales Confirmation 的目前狀態，如下所述。

Submitted: 表示與所選採購訂單關聯的、在東方海外物流 (OOCL) 中最近儲存、建立和提交的 (SC)。只有最近提交的 (SC) 才具有可編輯圖示。

Void: 表示先前（並非最近）在 OOCL 中建立並提交的與所選採購訂單關聯的 (SC)。不可編輯。

Draft: 表示已儲存但尚未在 OOCL 中提交的、與所選採購訂單關聯的 (SC)。可編輯。

Create Date: 以 DD/MM/YYYY（日-月-年）格式顯示 Sales Confirmation 的儲存或提交日期。

Revised Date: 以 DD/MM/YYYY（日-月-年）格式顯示 Sales Confirmation 的編輯日期。

Revision No.: 顯示與修改後的 Sales Confirmation 關聯的系統日誌編號。

Revision Reason: 顯示在 Sales Confirmation「Revision Reason」欄位中輸入的修訂說明。每次提交的 Submitted SC 被修訂/編輯時，都必須填寫修訂原因。

***Note:** 已出貨產品的項目明細不可修改/編輯。

Edit the Digital Sales Confirmation (編輯電子銷售確認單)

Reminder: 電子化的 SC 流程直接從採購訂單 (PO) 中提取數據，因此，任何必要的採購訂單更新（例如，供應商名稱更改、箱體立方體等）都必須在創建 SC 之前與 Hobby Lobby 買手溝通並最終確定。

若要編輯東方海外 (OOCL) 的電子訂單，請點選所需訂單旁的編輯圖示 (✎)。Hobby Lobby 建議用戶僅編輯最近提交的訂單。

用戶將被引導至「Create Sales Confirmation」頁面，該頁面顯示帶有預先填充欄位的銷售確認單，如下所示。

Create Sales Confirmation Detail

Sales Confirmation Number: SC-W0 [Save] [Submit]

General Information

Vendor Name: ENTERPRISE LTD. Vendor Address: BUILDING, NO#

PO Number: W0 Payment Terms: T/T

Create Date: 2026-05-22 Ship Date: 2026-07-10

Revision No. Cancel Date: 2026-07-20

Revised Date: 2026-05-30 Shipping Terms: FOB

Revision Reason: Export Country: CHINA

Line Items

Add / Edit Manufacturer

	Description	Buyer Item	Manufacturer	Remarks (Manufacturing Statements/Other)
1	SCHOOL BUS TENT			
2	DINOSAUR POP UP TENT			
3	PRINCESS CASTLE TENT			
4	WATER DRAWING MAT			
5	SQUISHY STUFF - SCENTED LIME RC			
6	MEGA KIT			
7	WOOD CHESS/CHECKERS SET			
8	CLASSIC GAMES - TUMBLIN TOWER			

Rows: 8 Total Rows: 8

Page Size: 200 1 to 8 of 8 Page 1 of 1

有關可編輯欄位、不可編輯欄位和必填欄位的詳細說明，請參閱 [Create Sales Confirmation](#) 部分。

Email the Digital Sales Confirmation to Hobby Lobby

(將電子銷售確認單寄送至 Hobby Lobby)

要將電子版 OOCL SC 透過電郵發送給 Hobby Lobby：

- 點選 OOCL 系統中最新提交的最終版 SC 旁的 PDF 圖示 ()。此版本的 SC 應為最終版本，包含 Hobby Lobby 要求的所有信息，並且是最新信息。
- 下載 PDF 檔案並儲存到用戶電腦。
- 使用當前標準流程將 SC 透過電郵發送給 Hobby Lobby。

***Note:** 如果使用電子簽名簽署 SC，請避免使用 .jpg 格式的簽名，因為這可能會導致 Hobby Lobby 平台出現問題。

備註: 以上一切資料以英文版本為準。

Remarks: All the above information are subject to the English version.